

Coördinator Studiehub De Poort

Amsterdam Zuidoost, 32 uur

Waar je werk het verschil maakt, en jij het verschil bent.

Life Skills maakt het verschil in Zuidoost. Sinds 2015 begeleiden en inspireren wij jongeren tussen de 8 en 21 jaar om regie te nemen over hun toekomst. In onze Studiehubs krijgen ze huiswerkbegeleiding en coaching. Met Masterclasses leren ze vaardigheden die op school niet aan bod komen - van solliciteren tot zelfvertrouwen. Door bedrijfsbezoeken ontdekken ze welke carrières mogelijk zijn. En met excursies verbreden we hun horizon.

Het resultaat? **94% van onze jongeren heeft het schooljaar succesvol afgerond**, we hebben inmiddels **2.000+ jongeren begeleid**, en ouders en jongeren geven ons een **score van 9,7**. Niet omdat wij zo geweldig zijn, maar omdat we begrijpen wat deze jongeren nodig hebben en hoe we het systeem voor hen laten werken.

Voor onze **Studiehub De Poort** zoeken we een **programmacoördinator** die zorgt dat elke jongere de begeleiding krijgt die hij of zij verdient. Iemand die teams inspireert, structuur brengt en kansen creëert voor jongeren die vaak te weinig geluk hebben gehad.

Wat je gaat doen

Je hebt de dagelijkse leiding op de twee Studiehubs in De Poort. Je bewaakt de structuur, sfeer en kwaliteit op de locatie. Je zorgt dat de ruimte op orde is, materialen beschikbaar zijn en alles praktisch verloopt - zodat jongeren elke dag een veilige, leerrijke plek vinden.

Je stuurt je team van studiebegeleiders aan. Je bent verantwoordelijk voor werving, planning en coaching van het team én ondersteunend personeel. Je motiveert en ontwikkelt je mensen zodat zij het beste uit zichzelf halen.

Je coördineert de instroom en begeleiding van leerlingen. Je voert intakegesprekken, bewaakt passende plaatsingen en volgt hun aanwezigheid en voortgang. Je organiseert maatwerkondersteuning en onderhoudt actief contact met ouders, scholen en mentoren om de begeleiding goed af te stemmen.

Je ontwikkelt onderwijsoplossingen die écht werken. Van innovatieve en creatieve maatwerk tot programma's die aansluiten bij wat jongeren in Zuidoost nodig hebben om te slagen.

Je houdt alle administratie en financiën op orde. Leerling- en personeelsadministratie, online leerlingvolgsysteem, facturatie richting ouders. Jij zorgt ervoor dat alle praktische, administratieve en financiële zaken kloppen.

Je denkt strategisch mee. Je stelt jaarplannen en evaluatieverslagen op, draagt bij aan subsidieaanvragen die aansluiten bij de visie van Life Skills, en levert input voor interne en externe communicatie om de Studiehub zichtbaar te maken.

Je blijft de leeromgeving versterken. Je speelt flexibel in op wat er op de vloer gebeurt en brengt creativiteit mee om het programma telkens te blijven verbeteren.

Wie je bent

Je hebt hart voor jongeren en gelooft in gelijke kansen. Voor jou is kansengelijkheid geen mooie missie op papier, maar een diepe overtuiging. Je ziet potentieel waar anderen problemen zien.

Je kunt teams leiden en inspireren. Met ervaring in onderwijsbegeleiding of teamaansturing weet je hoe je mensen motiveert en resultaten realiseert.

Je kent Zuidoost en voelt je thuis in onze gemeenschap. Je begrijpt de kracht die schuilt in onze 180+ verschillende culturen. Als je meerdere talen spreekt, maakt dat je impact alleen maar groter.

Je bent van nature een coach. Mensen voelen zich veilig bij jou. Ook onder druk blijf je kalm en zie je kansen waar anderen obstakels zien.

Je kunt organiseren zonder de menselijke maat te verliezen. Met je HBO-opleiding in onderwijs, pedagogiek, orthopedagogiek of vergelijkbaar vakgebied ken je het vak. Je zorgt dat processen kloppen en de administratie op orde is, maar de jongeren blijven altijd centraal staan. Ervaring in onderwijs, jeugdwerk of de maatschappelijke sector helpt, maar we staan ook open voor carrière switchers die hun hart hebben gevonden in onze missie.

Wat wij jou bieden

Impact die je kunt zien en voelen. Je maakt mee hoe jongeren groeien van onzeker naar zelfverzekerd. Alumni komen terug als rolmodel voor de volgende generatie. Het werk dat jij doet, verandert echt levens.

Ruimte om te groeien. We investeren in je met een persoonlijk ontwikkelplan, een IKB, en directe mentoring vanuit onze organisatie en netwerk.

Een werkplek waar je jezelf kunt zijn. Ons team werkt hard vanuit het hart, en we zien en waarderen elkaar zoals we zijn. Diversiteit is voor ons geen buzzword maar echte kracht.

Goede arbeidsvoorwaarden. We starten met een arbeidsovereenkomst van één jaar, salaris tussen €3.132 - €4.681 bruto volgens CAO Sociaal Werk

(schaal 7) op basis van 36 uur per week, 22 vakantiedagen, extra 23 bovenwettelijke vakantie uren, pensioenregeling, reiskostenvergoeding €0,23 per kilometer, Individueel Keuzebudget (IKB) van 17,05% boven op je salaris, en flexibiliteit in je werktijden.

Een plek midden in de actie. Ons hoofdkantoor aan Bijlmerplein 79 ligt in het hart van Zuidoost, waar alles gebeurt en waar onze jongeren thuis zijn.

Klaar voor de volgende stap?

Herken je jezelf in dit verhaal? Geloof je in onze missie en wil je zorgen dat nog meer jongeren gaan slagen?

Laat ons weten wie je bent:

- Stuur je cv en vertel ons waarom je dit wilt doen
- Leg uit hoe je jongeren begeleidt en hun voortgang volgt.
- Toon dat je structuur en organisatie op orde hebt.
- Leg uit hoe jij gaat bijdragen aan meer kansengelijkheid

Solliciteer via: werkenbij@lifeskills.nl

Deadline: 8 mei 2026

Sollicitatiegesprekken: 12 mei 2026

Sollicitaties zonder motivatie worden niet in behandeling genomen.

Vragen? Mail gerust naar Anne-Lynn Bakker: depoort@lifeskills.nl

