



Life Skills is een stichting die zich met hart en ziel inzet voor jongeren in Amsterdam Zuidoost. Wij vinden het belangrijk dat elke jongere zich optimaal kan ontwikkelen en mee kan doen in de samenleving. Daarom bieden wij hen, volgens de methodiek 21st century skills, studieondersteuning, masterclasses, business met rolmodellen en bedrijfsbezoeken, excursies, boosters en andere activiteiten aan. Hiermee wordt de belevingswereld van de jongeren vergroot en kunnen zij hun talenten ontwikkelen én groeien in zelfvertrouwen, perspectief en vaardigheden. Zo bouwen we aan een gezamenlijke toekomst met en voor elkaar.

Wij breiden uit en zijn daarom op zoek naar versterking. Wij zoeken per 1 november 2023 een ondernemende:

Locatiemanager Studiehuis Ir. Lely Lyceum & activiteitencoördinator

(28 uur per week)

Ben jij een gedreven en enthousiaste professional met een passie voor onderwijs en het begeleiden van jongeren? Heb je ervaring in het leiden van educatieve initiatieven en het coördineren van activiteiten? Dan zoeken we jou voor deze veelzijdige functie!

Als activiteitencoördinator ga je aan de slag met het organiseren, coördineren, communiceren en evalueren van activiteiten die bijdragen aan het cultureel en sociaal kapitaal van jongeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan thema's als kunst & cultuur, burgerschapsvorming, loopbaanoriëntatie, sport & spel, contactuele vaardigheden en aandacht voor mentale- en persoonlijke ontwikkeling. De vorm waarin de activiteiten plaatsvinden, zijn evenzo divers; een masterclass spokenword, een informatieve lezing over kolonialisme, een sessie filosoferen, een potje schaken, een actief museum- of bedrijfsbezoek of juist een ontspannende excursie in de natuur. Rode draad in al onze activiteiten is een inclusieve grondhouding; een open blik en ruimte voor verschil. De activiteiten vinden plaats op de donderdag, vrijdag en zaterdag.

Daarnaast ga je aan de slag als locatiemanager van Studiehuis Ir. Lely Lyceum. Dit is een inspirerende plek waar scholieren samenkomen om te studeren, te leren en zichzelf te ontwikkelen. We bieden een ondersteunende omgeving waarin leerlingen hun schoolprestaties kunnen verbeteren en hun vaardigheden kunnen aanscherpen. Als Locatiemanager ben je verantwoordelijk voor het dagelijkse reilen en zeilen van onze Studiehuis op het Ir. Lely Lyceum. Je speelt een cruciale rol in het creëren van een motiverende leeromgeving en het ondersteunen van de academische groei van de leerlingen. Jouw verantwoordelijkheden omvatten onder andere:

- Het plannen, organiseren en coördineren van de Studiehuis.
- Het werven, inplannen, aansturen en coachen van het team van studiebegeleiders en ondersteunend personeel.
- Beheren personeelsplanning en urenregistratie.
- Het monitoren van de aanwezigheid, de voortgang van de leerlingen en het bieden van gepaste ondersteuning.
- Het onderhouden van nauwe samenwerkingen met docenten, ouders en andere stakeholders.
- Het waarborgen van een positieve en stimulerende leeromgeving.
- Het schrijven van evaluatieverslagen en voortgangsgesprekken voeren met de directie.
- Ook lever je aan de communicatieadviseur input voor de externe- en interne communicatie.

Wat zoeken we in jou?

Bijdragen aan gelijke kansen voor jongeren is jouw passie en je krijgt er energie van om met ze samen te werken. Je hebt HBO/academisch werk- en denkniveau en onlangs een relevante opleiding afgerond. Denk bijvoorbeeld aan bestuurskunde, onderwijskunde, pedagogiek, pedagogische wetenschappen, psychologie of een ander relevant vakgebied. Je hebt ervaring met projectmanagement, werkt graag zelfstandig en bent oplossingsgericht, creatief, flexibel en leergierig. Een doorpakker die denkt in mogelijkheden! Ervaring met het programma Canva is een pre.

Wat mag je van ons verwachten?

Je komt te werken in het hart van Amsterdam Zuidoost, een plek waar 173 verschillende culturen samenkomen. Waar het leven, ondanks grote uitdagingen, elke dag opnieuw gevierd wordt, met pracht en praal en de kracht van het verschil. Bij Life Skills staat ontwikkeling centraal; met jouw bijdrage aan de organisatie investeer je in de toekomst van kinderen én in die van jezelf en werk je samen met inspirerende wereldburgers vol veerkracht en creativiteit.

Je wordt onderdeel van een enthousiast en hecht team van 20 medewerkers en 5 stagiaires en werkt daarnaast nauw samen met diverse partners op scholen, de overheid en in bedrijven.

Ook kun je rekenen op:

- een brutomaandsalaris van € 3.035,- tot € 4.323,- (schaal 8) op basis van een fulltime dienstverband (36 uur);
- een jaarcontract (eventueel met proeftijd) met uitzicht op verlenging;
- minimaal een 28-urige werkweek en maximaal een 32-urige werkweek;
- een Individueel Keuzebudget (IKB) ter waarde van 17,05% boven op je salaris. Dit kun je bijvoorbeeld inzetten voor extra salaris of verlof;
- ruimte voor groei- en ontwikkelmogelijkheden;
- ruimte om compensatieverlof op te bouwen;
- laptop en mobiele telefonie.

Locatie

Het Ir. Lely Lyceum is makkelijk te bereiken met het openbaar vervoer (3 min. lopen vanaf station Reigersbos). Ons hoofdkantoor ligt op 2 min. loopafstand van station Bijlmer Arena.

Solliciteren

Stuur je motivatiebrief en curriculum vitae naar werkenbij@lifeskills.nl. Na ontvangst van je sollicitatie hoor je binnen twee weken of je wordt uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Voor meer informatie over de vacature kun je contact opnemen met Moenira Luqman via 06-11103153 of moenira.luqman@lifeskills.nl. Kijk voor meer informatie op www.lifeskills.nl.

VOG

Omdat wij werken met jonge kinderen is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een must. Deze vragen we vóór je indiensttreding aan en nemen we op in je personeelsdossier.

Acquisitie n.a.v. deze advertentie wordt niet op prijs gesteld

Bezoekadres

Bijlmerplein 79
1102 BR Amsterdam

Online

lifeskills.nl
www.lifeskills.nl

Contact

06 11 103 153
info@lifeskills.nl